



# Curso Corto Virtual

48 Horas

## Estructura de la Información Documentada -NTCISO 9001:2015

La Organización Internacional de Normalización creó la norma ISO 9001, la cual reúne los requisitos mínimos para conformar un Sistema de Gestión de Calidad (SGC); estos requisitos son aplicables a las organizaciones que desean asegurar sus procesos, dar cumplimiento a sus objetivos y requerimientos legales, mejorar su desempeño y aumentar la satisfacción del cliente, así como su competitividad y productividad; debido a estos beneficios, la implementación de esta norma es cada vez más común en todas las organizaciones sin importar su ubicación, el producto o servicio que presten.

Según los resultados de la Encuesta de Desarrollo e Innovación Tecnológica (EDIT) adelantada por el DANE para el periodo 2017-2018, los principales beneficios que se identificaron al implementar un SGC fueron: mayor acceso a mercados nacionales e internacionales, aumento de la productividad, y mejor relación con otras empresas del sector. Adicionalmente, según datos de la encuesta realizada el año 2019 por ISO SURVEY se puede apreciar que el número de certificaciones en la norma ISO 9001 a nivel mundial aumentó en 0,5% en comparación con el año anterior y que ésta es la más aplicada en las empresas del país; lo anterior permite a los empresarios colombianos considerar implementar este referente para aumentar su competitividad en el mercado nacional e internacional."

El Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) basado en la NTC ISO 9001 emplea un enfoque por procesos que acoge el Ciclo de la Mejora Continua o Ciclo Planear-Hacer-Verificar-Actuar (PHVA), el cual puede aplicarse a los procesos y en general al SGC. Dentro de la planificación del Sistema, la información documentada cobra gran relevancia, pues gracias a esta, se logra estandarizar los procesos para establecer niveles óptimos de operación, mantener el enfoque hacia los objetivos de la calidad, controlar las actividades mediante registros y sobre todo preservar el capital intelectual o saber hacer de la compañía.

Por esta razón, el SENA coloca a su disposición el programa de formación en ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTADA -NTC ISO 9001:2015, el cual tiene como propósito orientar en la identificación, diseño y documentación de la información según lo establecido por la Norma NTC ISO 9001 en su versión vigente.



# Curso Corto Virtual

48 Horas

## Contenido

Rap 1:

- Norma Calidad ISO 9001:2015: concepto, requisitos documentación: clase de documentos, técnicas de elaboración de procedimientos, técnicas de control documental.

Rap 2:

- Diagnóstico: concepto, tipos de diagnóstico, determinación de actividades.
- Plan de implementación: concepto, estructura del plan, técnicas de programación, estrategia de desarrollo del plan, metodología de planeación, métodos de comunicación del plan, determinación de recursos.
- Actividades: determinación de necesidades, priorización de actividades, requerimientos de los procesos, responsabilidades asignadas.
- Procedimiento técnico de información documentada

Rap 3:

- Verificación: conformidad de la información documentada.
- Recursos: tipos de recursos, necesidades de los procesos, requerimiento para la implementación

Rap 4:

- Trazabilidad: soporte de la información, distribución, acceso, recuperación, uso, disponibilidad, protección, almacenamiento, conservación, retención y disposición.
- Tiempos

## Habilidades que Desarrolla

Rap 1:

- Analizar los requisitos de la información documentada
- Determinar la clasificación de la información documentada

Rap 2:

- Diseñar el formato y medio de soporte de la información documentada
- Proponer la información documentada pertinente a cada proceso de la organización
- Actualizar la información documentada definida

Rap 3:

- Definir el medio de soporte de la información documentada
- Evaluar la conformidad de la información documentada



# Curso Corto Virtual

48 Horas

- Comprobar el cumplimiento de requisitos de la Norma ISO 9001

Rap 4:

- Proponer el tiempo de conservación de la información
- Evaluar el control de cambios de la información documentada.

## Requisitos de Ingreso

- Cumplir con el trámite de selección definido por el SENA.

Se requiere que el aprendiz tenga acceso a Internet y tecnología como computador. Además, dominio de los elementos básicos relacionados con el manejo de herramientas informáticas y de comunicación: correo electrónico, software para ofimática y navegadores.

**¡INSCRÍBETE AQUÍ!**

